

PERSONALREFERENT (m/w/d) als HR-GENERALIST im produzierenden Mittelstand

Braunschweig

(Kennziffer 01_20_033)



WEBER
PERSONAL
BERATUNG

Unternehmen

Unser Mandant ist ein familiengeführtes, produzierendes Unternehmen mit mehreren Standorten in Deutschland. Als Unternehmen zurückhaltend im Außenauftritt – **als Marke weltbekannt!** Die Produkte (Lebensmittel, Konsumgüter) werden in Deutschland verarbeitet und sind für die einzigartige Qualität und Ihren unverwechselbaren Geschmack von nahezu Jedermann geschätzt. Dabei wird nicht nur auf beste Qualität der Produkte, sondern auch auf einen respektvollen Umgang mit der Umwelt und eine faire Zusammenarbeit mit Partnern und Mitarbeitern geachtet. Den Mitarbeitern wird neben der Begeisterung für die Produkte eine angenehme und familiäre Arbeitsatmosphäre geboten, zudem wird Wert auf eine langfristige, vertrauensvolle Zusammenarbeit mit Kollegen, Führungskräften und der Inhaberfamilie gelegt.

Für den Stammsitz in der Region Braunschweig werden SIE als Personalreferent (m/w/d) gesucht, um sich um alle Belange des Personalwesens von A bis Z zu kümmern und die Personalarbeit im Sinne des Unternehmens weiter zu entwickeln! Die Position wird vakant, da die derzeitige Stelleninhaberin Ende 2020 in den Ruhestand geht.

Als Unternehmen familiär und zurückhaltend – als Marke weltbekannt!!

Standort

Braunschweig

Zielsetzung

Nachfolge und Übernahme aller Aufgaben sowie Weiterentwicklung der gesamten Personalarbeit.

Hauptaufgaben

Als alleiniger **Personalreferent (m/w/d)** in Vollzeit sind Ihre Hauptaufgaben:

- Übernahme der **gesamten** Personalarbeit für den Standort mit ca. 120 Mitarbeitern (Betreuung, Administration, Recruiting, Entwicklung, ...)
- Durchführung aller operativen Personalmaßnahmen vom Ein- bis zum Austritt
- Ausbauen und Optimieren der Prozesse / Strukturen im Personalwesen
- Ansprechpartner für Führungskräfte, Mitarbeiter und externe Dienstleister
- Impulsgeber und Sparringspartner für Weiterentwicklungen im HR-Bereich
- Organisation, Umsetzung und Durchführung von personalwirtschaftlichen Vorgaben der Geschäftsführung
- Führung einer Personal-Sachbearbeiterin (TZ)
- Erstellung von Organigrammen, Arbeitsplatzbeschreibungen, Statistiken
- Bearbeitung der betrieblichen Altersvorsorge

Verantwortung, "Kümmern" und Spielräume zur Gestaltung -> durch SIE!!



WEBER
PERSONAL
BERATUNG

Qualifikation

- Betriebswirtschaftliches Studium oder fachspezifische Ausbildung mit Schwerpunkt Personalwesen
- **Mehrjährige** Berufserfahrungen im operativen Personalwesen
- Aktuelle, fundierte Kenntnisse im Arbeitsrecht, Tarif- / Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrecht
- Gute Fähigkeiten und Erfahrungen im Projektmanagement
- Hohe Kommunikations- und Überzeugungsfähigkeit; ausdauernde sowie strukturierte und vorausschauende Arbeitsweise
- Sehr gute Kenntnisse MS-Office, ideal auch DATEV- und Interflex-Kenntnisse
- Sehr gute Sprachkenntnisse Deutsch in Wort und Schrift
- Wille und Fähigkeit, bei unterschiedlichsten Ansprechpartnern situationsbedingt den richtigen Ton zu treffen; verbindliches Auftreten

Persönlichkeit + Fachwissen + Erfahrung -> Nachhaltigkeit

Ihr

Ansprechpartner

Thomas Weber, Geschäftsführer

Personalberatung Weber GmbH Parkstraße 4 37441 Bad Sachsa

Telefon: +49 5523 999 38 33

E-Mail: kontakt@pbweber.de

Homepage: www.pbweber.de

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann freuen wir uns auf Ihre Kontaktaufnahme!

Rufen Sie an, senden uns Ihren CV / Ihre Bewerbungsunterlagen (mit Gehaltsvorstellung, möglichen Eintrittstermin). Bitte stellen Sie uns diese als PDF per E-Mail an kontakt@pbweber.de zur Verfügung

Als bundesweit tätige Personalberatung besetzen wir ausschließlich Positionen für Spezialisten und Führungskräfte. Wir betreuen Sie vom ersten Kontakt bis über die Entscheidung unserer Mandanten hinaus. Absolute Diskretion und die Einhaltung von Sperrvermerken sind selbstverständlich.

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit verwenden wir in diesem Anzeigentext meist nur die männliche Form. Selbstverständlich sind immer alle Geschlechter angesprochen.

Benefits

- Sicherer, langfristiger und zukunftsorientierter Arbeitsplatz
- Vertrauensstellung für die Inhaberfamilie / Geschäftsführung
- Kurze Berichtswege und offene Kommunikation
- Vertrauensarbeitszeit
- Betriebliche Altersvorsorge
- Persönliche und fachliche Weiterbildungsmaßnahmen